

# MARICRUZ EUNICE ARGUETA ROMERO

Diseño, Planificación y Ejecución

4TA. CALLE "B" 1-69 ZONA 2 SAN JOSE EL PLACER  
VILLA NUEVA, GUATEMALA • Tel.: 6630-0426

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE SERIE B

NIT.: 1838631-8

NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL

Nº 000028

DIA	MES	AÑO
28	06	2013

Maricruz Eunice, Argueta Romero

Dirección General del Patrimonio  
Nombre: Cultural y Natural NIT: 337851-9  
Dirección: 13 avenida 11-11 zona 1 Tel.:

DESCRIPCION	VALOR
Honorarios por servicios técnicos profesionales prestados en el Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al mes de junio de 2013 según Contrato Administrativo Número 349-2013 y Acuerdo Ministerial Número 27-2013	Q.3,500.00
Cancelado	

Total en Letras: Tres mil quinientos Quetzales exactos. TOTAL Q. 3,500.00

M.P. MULTI SERVICIOS M. A. Tels. 5772-1456 • 5680-5166 NIT - 2671507-K 100 J. 1 del 1 p 100  
Autorizado Según Resolución No. 20' 25-116-08 del 24/07/2012.

ORIGINAL: Cliente  
DUPLICADO: Contabilidad

**Licenciada  
Rosa María Chan  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su despacho**

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 349-2013, aprobado mediante Acuerdo Ministerial 27-2013 correspondiente al mes de Junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de serie B y correlativo No. 000029

#### **1. ACTIVIDADES REALIZADAS**

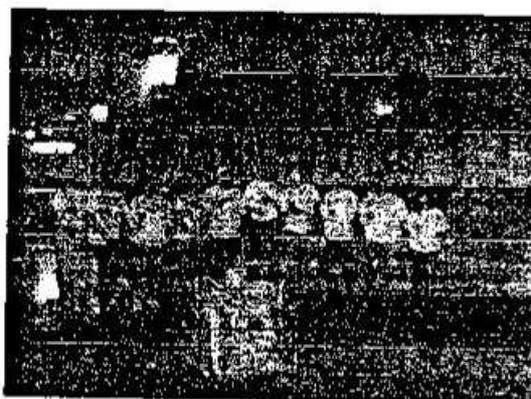
Se realizaron las siguientes actividades en cumplimiento a los contratos suscritos:

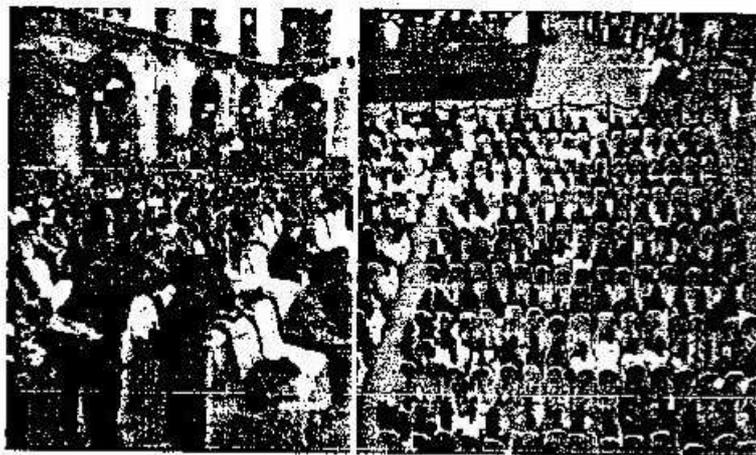
- a. Se proporciono el servicio de guía a visitantes nacionales y extranjeros en las áreas arquitectónicas y culturales del Palacio Nacional de la Cultura, los días de lunes a viernes del mes de Junio 2013.
- b. Se realizaron los recorridos constantes en las áreas, para detectar anomalías, alteración de las obras o intrusos.
- c. Se realizaron los recorridos en las áreas del Palacio Nacional de la Cultura hablando los idiomas español e inglés.
- d. Se les proporciona a los visitantes una reseña histórica del Palacio Nacional de la Cultura con relación a las obras que se encuentran en exhibición.

- e. Proporcionar apoyo al área de protocolo y en diferentes eventos presidenciales y de carácter normal.
- f. Rendir informe diario que indica el número de visitantes nacionales, extranjeros y estudiantes, atendidos durante todo el día.

## 2. RESULTADOS OBTENIDOS

Se prestó servicio de guía a visitantes del Palacio Nacional de la Cultura, correspondientes los días de lunes a viernes del mes de Junio de 2013. Las visitas se realizaron cada 30 minutos, atendiendo grupos de 40, 60 y 120 personas por día, los cuales incluían turistas nacionales, extranjeros y estudiantes. Los registros respectivos se entregaron a Ana Lizeth Archila Gaitán Administradora del Palacio Nacional de la Cultura.





Atentamente,

Maricruz Eunice Argueta Romero

Vo. Bo

Ana Lizeth Archila Gaitán  
Administradora

PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA